



## UMOWA Nr DZP-292-1/66.../2015

Zawarta w dniu 24.09 2015 r. roku pomiędzy:

**Uniwersytetem Rolniczym im. Hugona Kołłątaja, 31-120 Kraków, Al. Mickiewicza 21**

który reprezentują:

**mgr Tomasz Szanser**

**Kanclerz**

przy kontrasygnacie

**mgr Macieja Oleksiaka**

**p.o. Kwestora**

zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

**Przedsiębiorcą – Zofia Barucha Firma „Komfort-Pral”** z siedzibą: 25-659 Kielce, ul. Gliniana 5/2 wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej – NIP 959-120-16-91, zwanym dalej **Wykonawcą**

Umowa zostaje zawarta w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn. „Świadczenie usług pralniczych dla potrzeb jednostek organizacyjnych Uniwersytetu Rolniczego im. Hugona Kołłątaja w Krakowie”, w oparciu o art. 39 i nast. w zw. z art. 10 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907, z późn. zm.), Nr zamówienia DZP-291-2800/2015.

### § 1

1. Przedmiotem umowy jest „Świadczenie usług pralniczych dla potrzeb jednostek organizacyjnych Uniwersytetu Rolniczego im. Hugona Kołłątaja w Krakowie” zwanych dalej „asortymentem” - zgodnie z niniejszą umową, na warunkach określonych w SIWZ, złożoną ofertą, w ilości i asortymencie określonym w załączniku nr 1 do niniejszej umowy oraz zapotrzebowaniem Zamawiającego.
2. **Zakres usług obejmuje:**
  - 1) pranie wodne,
  - 2) pranie chemiczne,
  - 3) płukanie przy użyciu płynu antystatycznego,
  - 4) suszenie,
  - 5) maglowanie,
  - 6) krochmalenie (jeżeli jest wymagane),
  - 7) prasowanie,
  - 8) segregacja i pakowanie
3. Wykaz asortymentu podlegającego usługom pralniczym stanowi załącznik nr 1 do umowy.
4. Usługi pralnicze świadczone będą stosownie do potrzeb Zamawiającego. Odbiór brudnego i przekazanie czystego asortymentu do prania będzie realizowany przez pracowników Wykonawcy, na jego koszt i ryzyko.
5. Miejscem realizacji usług są jednostki organizacyjne Uniwersytetu Rolniczego w Krakowie położone w obiektach przy: al. Mickiewicza 24/28, 30-059 Kraków, al. Mickiewicza 21, 31-120 Kraków, ul. Podłużna 3, 30-239 Kraków, ul. Łobzowska 24, 31-140 Kraków, al. 29 Listopada 54, 31-425 Kraków, al. 29 Listopada 50, 31-425 Kraków, al. 29 Listopada 48c, 31-425 Kraków, al. 29 Listopada 48b, 31-425 Kraków, al. 29 listopada 58, ul. Urzędnicza 68, 30-074 Kraków, ul. Jabłonowskich 10/12, 31-114 Kraków, al. 29 Listopada 46, 31-425 Kraków, ul. Rędzina 1B, 30-274 Kraków, ul. Balicka 253, 30-149 Kraków, ul. Balicka 253a, 30-149 Kraków, ul. Balicka 253c, 30-149 Kraków, ul. Balicka 122, 30-149 Kraków, ul. Balicka 116b, 30-149 Kraków, ul. Czysta 21, 31-121 Kraków, ul. Św. Marka 37, 31-024 Kraków, ul. Prof. T. Spiczakowa 6, 30-199 Kraków.

### § 2

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania usług w sposób zgodny z aktualną wiedzą techniczną oraz w zakresie i terminach określonych niniejszą umową.
2. Usługi świadczone będą na podstawie zleceń przekazywanych Wykonawcy:
  - a) za pośrednictwem poczty elektronicznej – komfortpral@gmail.com, lub
  - b) telefonów – 502 495 163, 690 062 222.

*Bard*



3. Odbiór asortymentu do prania z poszczególnych jednostek Zamawiającego za pisemnym potwierdzeniem odbioru, określającym ich rodzaj i ilość z miejsc wymienionych w § 1 ust. 5 umowy (za wyjątkiem domów studenckich) będzie odbywał się jeden raz w tygodniu (w każdą środę miesiąca w godz. 9:00 – 14:00). Na portierniach jednostek będzie znajdował się wykaz miejsc, do których Wykonawca osobiście uda się po odbiór asortymentu do prania.
4. Odbiór asortymentu do prania z domów studenckich Zamawiającego za pisemnym potwierdzeniem odbioru, określającym ich rodzaj i ilość, położonych w Krakowie, przy ul. Jabłonowskich 10/12, ul. Urzędniczej 68, al. 29 listopada 48 b i c odbywało się będzie na wezwanie faksem lub pocztą mailową, najpóźniej następnego dnia po otrzymaniu wezwania.
5. Wykonawca zapewnia środki czyszczące dobrej jakości. Środki chemiczne używane do realizacji zadań zawartych w umowie muszą posiadać wszelkie atesty, nie mogą być szkodliwe dla ludzi, jak również muszą być odpowiednio dostosowane do pranego asortymentu, tak aby nie doprowadzić do możliwości jego zniszczenia czy uszkodzenia.
6. Wykonawca zapewnia segregację pranych rzeczy wg asortymentu, oraz koloru (głównie dotyczy to bielizny pościelowej z domów studenckich), a także wydzielenie z rzeczy wypranych asortymentu uszkodzonego podczas wykonywania usługi pralniczej. Bielizna pościelowa winna być wykrochmalona.
7. Zwrot wypranego asortymentu do jednostek Zamawiającego winien nastąpić najpóźniej po upływie tygodnia od wyznaczonego dnia odbioru rzeczy do prania, z równoczesnym wystawieniem faktury - dla każdej jednostki osobno, z podaniem wykazu rzeczowo-ilościowego wypranych rzeczy oraz nazwy i adresu jednostki. Wyprany asortyment winien być zapakowany w taki sposób, aby nie uległ uszkodzeniu lub zabrudzeniu podczas transportu oraz dostarczony przez Wykonawcę do jednostki Zamawiającego z której był odebrany.
8. W sytuacjach wyjątkowych (sympozja, konferencje itp.) Wykonawca zapewnia możliwość ekspresowego wykonania usługi prania (dostarczenie wypranych rzeczy na drugi dzień po ich odbiorze do prania) 3 razy w ciągu trwania umowy, zgodnie z cenami zaoferowanymi w ofercie bez naliczania dodatkowych kosztów za usługi ekspresowe. Szacunkowa ilość asortymentu przeznaczonego do jednorazowego ekspresowego prania to około 100 kompletów pościeli (poszwa, poszewka, prześcieradło).
9. Każdorazowa ilość asortymentu przeznaczonego do prania z jednostek Zamawiającego będzie uzależniona od bieżących potrzeb poszczególnych jednostek Uczelni i może się wahać od kilku do kilkunastu sztuk.
10. Osoba/ły upoważniona/e ze strony Wykonawcy do kontaktu z Zamawiającym w sprawach dotyczących świadczonych usług pralniczych: Zbigniew Barucha tel. 502 495 163 .

### § 3

#### Termin realizacji:

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony, **na okres 12 miesięcy** od dnia jej zawarcia jednak nie dłużej niż do wyczerpania kwoty przeznaczonej na jej realizację, o której mowa w § 6 ust.1 umowy.
2. Umowa zostaje zawarta z dniem jej podpisania przez obie strony.

### § 4

#### Wartość umowy i warunki płatności

1. Z tytułu prawidłowego wykonania całej umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie, które nie może przekroczyć kwoty **109 488,05 brutto** (słownie złotych: *sto dziewięć tysięcy czterysta osiemdziesiąt osiem 05/100 zł*) w tym podatek VAT.
2. W wynagrodzeniu, o którym jest mowa w ust. 1 ujęte są wszystkie koszty związane ze świadczeniem usługi pralniczej, w tym koszt transportu „do” i „z” miejsc określonych w § 1 ust. 5 umowy.
3. Ceny jednostkowe brutto asortymentu określone są w Załączniku nr 1 - formularzu cenowym do niniejszej umowy.
4. Ceny jednostkowe asortymentu, o których mowa w ust. 3 nie ulegną zmianie przez okres obowiązywania umowy.
5. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za faktyczną ilość świadczonych usług na podstawie cen jednostkowych asortymentu podanych w załączniku nr 1 do umowy. Rozliczenie wynagrodzenia Wykonawcy odbywać się będzie odrębnie dla każdego zlecenia.
6. W przypadku, gdy wartość zrealizowanych usług będących przedmiotem umowy zrówna się z kwotą określoną w ust. 1, umowa wygasa.

*Bacido*



7. Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o zapłatę należności stanowiącej różnicę pomiędzy kwotą określoną w ust. 1, a wynagrodzeniem obliczonym zgodnie z ust. 5.
8. W przypadku zmiany stawki podatku VAT w okresie obowiązywania niniejszej umowy ceny jednostkowe asortymentu, o których mowa w ust. 3 ulegną zmianie.
9. Zmiana stawki podatku VAT, o której mowa w ust. 8 nie może spowodować zwiększenia kwoty, o której mowa w ust. 1.

#### § 5

1. Płatność za wykonanie poszczególnych zleceń realizowanych w ramach niniejszej umowy nastąpi po zakończeniu ich realizacji.
2. Po wykonaniu usługi Wykonawca wystawi Zamawiającemu fakturę VAT odrębnie dla każdej jednostki organizacyjnej Zamawiającego - Uniwersytet Rolniczy im. Hugona Kołłątaja w Krakowie, 31-120 Kraków, Al. Mickiewicza 21, dopiskiem: Katedra...
3. Płatność nastąpi w terminie do 29 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo sporządzonej przez Wykonawcę faktury VAT. Płatność nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
4. Na fakturze Wykonawca winien podać w szczególności pełną nazwę, określenie ilościowo-jakościowe i wartościowe asortymentu oraz wszystkie składowe, ilość sztuk, cenę netto, brutto, podatek VAT, zgodnie z obowiązującym w tym zakresie przepisami prawa.
5. Za termin zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Zamawiający jest podatnikiem podatku VAT.

#### § 6

1. Osobą odpowiedzialną za poszczególne zlecenia, upoważnioną do odbioru przedmiotu umowy ze strony Zamawiającego, składania reklamacji w imieniu Zamawiającego jest osoba upoważniona przez Kierownika danej jednostki organizacyjnej Zamawiającego.
2. Osoba/ycy upoważniona/e ze strony Wykonawcy do kontaktu z Zamawiającym w sprawie realizacji usługi: Zbigniew Barucha tel. 502 495 163.
3. Zmiany osób, o których jest mowa w ust. od 1 i 2 oraz w § 2 ust. 10 nie wymagają zmiany umowy poprzez podpisanie aneksu do umowy. Zmiana osób wymaga pisemnego powiadomienia drugiej strony.

#### § 7

##### **Reklamacja świadczonych usług:**

1. Reklamacje odnośnie jakości wykonanych usług przyjmowane będą przez Wykonawcę w terminie:
  - a) do 3 tygodni licząc od dnia dostarczenia rzeczy wypranych do Zamawiającego - w przypadku pościeli,
  - b) do 7 dni roboczych licząc od dnia dostarczenia rzeczy wypranych do Zamawiającego - w przypadku pozostałych rzeczy
2. Reklamacje zgłaszane przez Zamawiającego będą rozpatrywane przez Wykonawcę w terminie do 3 dni roboczych licząc od dnia zgłoszenia reklamacji.
3. Uznanie reklamacji przez Wykonawcę zobowiązuje go do ponownego, bezpłatnego wykonania usługi, a w razie zniszczenia rzeczy do rekompensaty pieniężnej, pokrywającej poniesione przez Zamawiającego straty, przy czym przyjmuje się, że wartość ta odpowiada równowartości ceny zakupu zniszczonych rzeczy.
4. W sytuacji, gdy świadczone przez Wykonawcę usługi, będą reklamowane przez Zamawiającego częściej niż raz na miesiąc, Zamawiający może odstąpić od umowy. Wykonawcy, w takim przypadku przysługuje wynagrodzenie, jedynie za tę część usług, które zostały wykonane prawidłowo przed odstąpieniem od umowy.

#### § 8

1. Oprócz przypadków przewidzianych w Kodeksie cywilnym Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.



2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić na piśmie pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie. Umowa może zostać rozwiązana przez Zamawiającego bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku rażącego naruszenia przez Wykonawcę warunków umowy, w szczególności, gdy po raz drugi lub kolejny nie doszło do realizacji zlecenia z winy Wykonawcy.
3. Rozwiązanie umowy powinno nastąpić na piśmie pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

#### § 9

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących wysokościach:
  - 1) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron umowy z winy Wykonawcy – 10% wynagrodzenia brutto przedmiotu umowy, o którym mowa w § 4 ust. 1 niniejszej umowy.
  - 2) za zwłokę w terminie wykonania usługi – 5% wartości brutto zamawianej usługi za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminu wykonania usługi, o którym mowa w § 2 ust. 7, 8 niniejszej umowy.
  - 3) za zwłokę w terminie reakcji na zgłoszenie - 5% wartości brutto zamawianej usługi za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminu, o którym mowa § 2 ust. 4 niniejszej umowy.
  - 4) za zwłokę w terminie odbioru asortymentu - 5% wartości brutto zamawianej usługi za każdą godzinę zwłoki w stosunku do terminu, o którym mowa § 2 ust. 3 niniejszej umowy.
  - 5) za niewykonanie zlecenia – 50% wartości brutto usługi, którą Zamawiający zobowiązany będzie zapłacić innemu podmiotowi, za wykonanie usługi stanowiącej przedmiot niniejszej umowy.
  - 6) za każdy przypadek nienależytego wykonania umowy, rozumianego jako naruszenie postanowień umowy, a w szczególności zapisów §§ 1 i 2 – 0,5% wartości brutto przedmiotu umowy, o którym mowa w § 4 ust. 1 niniejszej umowy.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne za odstąpienie od umowy z winy Zamawiającego, za wyjątkiem sytuacji opisanej w art. 145 ustawy z dnia 29.01.2004 r. – Prawo zamówień publicznych – 10% wynagrodzenia brutto przedmiotu umowy, o którym mowa w § 4 ust. 1 niniejszej umowy.
3. Kary umowne zostaną potrącone z faktury, na co Wykonawca wyraża zgodę. W przypadku braku możliwości potrącenia kar umownych z faktury zostaną one zapłacone przez Wykonawcę w terminie 14 dni od dnia wezwania do zapłaty.
4. Strony zachowują prawo do odszkodowania uzupełniającego do wysokości poniesionej szkody.

#### § 10

Wykonawca ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą, jeżeli Zamawiający dozna szkody w następstwie niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w tym za szkody związane z wykonaniem usługi pralniczej np. uszkodzeniem asortymentu. Wykonawca jednakże nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenia zawinione przez Zamawiającego.

#### § 11

Za czynności, które nie zostały wykonane przez Wykonawcę wynagrodzenie nie przysługuje.

#### § 12

Wykonawca nie może powierzyć zobowiązań wynikających z niniejszej umowy osobom trzecim bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie, pod rygorem nieważności.

#### § 13

1. Strony wskazują następujące adresy do doręczeń:
  - a) Uniwersytet Rolniczy im. Hugona Kołłątaja w Krakowie, Al. Mickiewicza 21, 31-120 Kraków
  - b) Komfort-Pral, ul. Gliniana 5/2, 25-659 Kielce.
2. O każdej zmianie adresu każda ze stron jest zobowiązana niezwłocznie powiadomić drugą stronę – pod rygorem uznania za skuteczne doręczoną korespondencję kierowaną listem poleconym na adres wymieniony w ust. 1.

#### § 14

Wykonawca nie może dokonać przeniesienia swoich wierzycielności wobec Zamawiającego, a wynikających z niniejszej umowy na osoby lub podmioty trzecie bez uprzedniej zgody Zamawiającego.



Jakakolwiek cesja dokonana bez takiej zgody nie będzie ważna i stanowić będzie istotne naruszenie postanowień umowy.

**§ 15**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.

**§ 16**

1. Wszelkie spory powstałe na gruncie niniejszej umowy strony będą rozwiązywać w sposób polubowny.
2. W przypadku braku porozumienia właściwym do rozpoznawania sporów wynikających w związku z wykonywaniem umowy jest sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**§ 17**

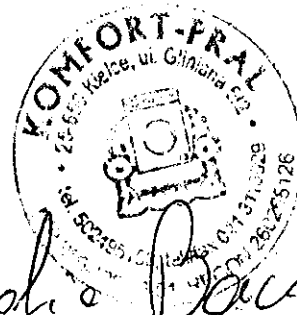
Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

KANCELARZ  
*mgr Tomasz Szonser*

D.O. KWESTORA UR  
(GŁÓWNEGO NSIEGOWEGO)  
*mgr Maciej Oleksiak*



*Zofia Baudz*

Formularz cenowy - załącznik nr 1A do SIWZ.

Lp.	Przedmiot usługi	Rodzaj usługi	Szacunkowa ilość przeznaczona do prania		Cena jednostkowa brutto (zł)	Łączna wartość brutto (zł)
			j.m.	szacunkowa ilość		
1	fartuchy	pranie wodne, krochmalenie, prasowanie	szt.	3264	2,21	7 213,44
2	fartuchy	pranie wodne, prasowanie	szt.	395	2,21	872,95
3	firanki	pranie chemiczne	m <sup>2</sup>	782,8	4,22	955,62
4	firanki	pranie wodne, krochmalenie, prasowanie	m <sup>2</sup>	13889	4,22	16 344,58
5	koce	pranie wodne lub chemiczne, prasowanie	m <sup>2</sup>	5072,6	4,53	7 761,08
6	kołdry	pranie wodne lub chemiczne	m <sup>2</sup>	4000	4,53	6 120

*Bonda*

7	obrussy	pranie wodne; krochmalenie, prasowanie	m <sup>2</sup>	1138,5	0,98	1115,73
8	poduszki	pranie wodne	szt.	1300	2,46	3198,00
9	poduszki	pranie chemiczne	szt.	400	2,46	984,00
10	pokrowce na materace	czyszczenie chemiczne	m <sup>2</sup>	800	0,62	496,00
11	poszewki	pranie wodne, krochmalenie, prasowanie	szt.	15018	0,48	7208,64
12	poszwy	pranie wodne, krochmalenie, prasowanie	szt.	15018	1,70	25530,60
13	prześcieradła	pranie wodne, krochmalenie, prasowanie	szt.	15018	0,87	13065,66
14	ręczniki	pranie wodne, prasowanie	szt.	3507	0,49	1718,43

BauDc

15	serwety i serwetki	pranie wodne, krochmalenie, prasowanie	m <sup>2</sup>	358	2, 21	794, 48
16	sukno	pranie chemiczne	m <sup>2</sup>	794	4, 22	968, 68
17	ścierki	pranie wodne, krochmalenie, prasowanie	szt.	2197	0, 42	263, 64
18	ubrania robocze	pranie wodne, prasowanie	szt.	62	2, 21	137, 02
19	zsałony+lambrekin	czyszczenie chemiczne	m <sup>2</sup>	48	2, 21	106, 08
20	zastony	pranie wodne lub chemiczne, prasowanie	m <sup>2</sup>	11506	4, 22	14 037, 32
<b>Łączna wartość zamówienia:</b>						<b>103 488,05</b>

Zamawiający:

KANCIERZ

mgr Tomasz Szaniszet

Wykonawca:



*[Handwritten signature]*