

## Załącznik nr 1 do wzoru umowy

### OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

#### I. Przedmiotem zamówienia jest:

##### 1.1. szczegółowe opracowanie:

- a) kompleksowej dokumentacji projektowej obejmującej swym zakresem projekt budowlany i wykonawczy, przedmiar robót, informację dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz projekt aranżacji wnętrz,
- b) specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych,
- c) kosztorysu inwestorskiego,
- d) innych dokumentów o których mowa w niniejszej umowie, zwanych dalej *Dokumentacją*,

##### 1.2. pozyskanie wszelkich niezbędnych wymaganych przepisami prawa w szczególności Prawa budowlanego, uzgodnień (zgód), pozwoleń, decyzji, opinii, akceptacji, zatwierdzeń, zezwoleń i innych opracowań niezbędnych do wykonania zamówienia,

##### 1.3. świadczenie usług dodatkowych w zakresie wskazanym w umowie w szczególności świadczenie usługi nadzoru autorskiego oraz współpraca z Zamawiającym przy wyborze generalnego wykonawcy robót budowlanych;

w zakresie niezbędnym do realizacji inwestycji (zwaną dalej Inwestycją) pod nazwą: Uniwersyteckie Centrum Medycyny Weterynaryjnej i Hodowli Zwierząt Polski Południowej wraz z zagospodarowaniem terenu w granicach obszaru objętego opracowaniem konkursowym.

Zamówienie będzie realizowane w następujących etapach:

#### **Etap I** – opracowanie Konceptyjnego Projektu Wielobranżowego (KPW) dla Inwestycji obejmującej:

1. koncepcję ostateczną stanowiącą uszczegółowienie i uaktualnienie - wedle bieżących potrzeb, wytycznych i zaleceń Zamawiającego - koncepcji architektonicznej będącej elementem wyłonionej w konkursie pracy konkursowej, stanowiącej załącznik nr 3 do umowy. Koncepcja ostateczna (projekt koncepcyjny wielobranżowy) będzie zawierała m. in. opracowania/dokumenty przedprojektowe:
  - a) warunki techniczne przyłączenia mediów, w tym pozyskanie oświadczeń o warunkach przyłączenia do sieci wod-kan, elektrycznej, teletechnicznej, internetowej, gazowej,
  - b) warunki przyłączenia do dróg lądowych wraz z koncepcją układu drogowego wewnętrznego i zewnętrznego,
  - c) dokumentacja geologiczno – inżynierska/ekspertyza/opinia geotechniczna (wraz z zatwierdzonym projektem badań geologicznych),
  - d) inwentaryzacja zieleni (promesa lub decyzja o wycince drzew),
  - e) projekt prac geologicznych dot. wykorzystania ciepła ziemi (w przypadku kolektora pionowego),
  - f) koncepcja mediów – sieci i przyłącza,
  - g) wstępny projekt budowlany wielobranżowy (uszczegółowienie koncepcji),
  - h) dokumentacja niezbędna dla wdrożenia procedury administracyjnej (m. in. uzgodnienia z RDOŚ, SANEPID, uzgodnienia wodno-prawne, geologiczna, architektoniczna, media, BHP, ppoż, ZUDP, wydanie opinii środowiskowej itp.).
2. przygotowanie Wartości Kosztorysowej Inwestycji (WKI). WKI ma przedstawiać

prognozę budżetu Inwestycji na etapie koncepcji. WKI należy ustalić w oparciu o rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 3 lipca 2006 r. w sprawie szczegółowego sposobu i trybu finansowania inwestycji z budżetu państwa. Zasady szacowania WKI określają „Środowiskowe zasady obliczania wartości kosztorysowej inwestycji budowlanych”, które nie są obligatoryjne w stosowaniu.

3. Uzyskanie decyzji ustalenia lokalizacji inwestycji celu publicznego.

Dokumenty wymienione w pkt. 1 i 2 wymagają uzyskania pisemnej akceptacji Zamawiającego.

**Etap II** – uzyskanie ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę, w tym:

1. opracowanie Kompletnego Wielobranżowego Projektu Budowlanego Inwestycji w zakresie niezbędnym do wystąpienia z wnioskiem o wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę Inwestycji oraz złożenie w imieniu i na rzecz Zamawiającego kompletnego wniosku o wydanie pozwolenia na budowę we właściwym organie administracyjnym (administracji architektoniczno-budowlanej). W ramach tego etapu Wykonawca przygotowuje dokumentację do pozwolenia na budowę (projekt budowlany) obejmującą w szczególności:
  - 1) Projekt zagospodarowania terenu:
    - a) plan zagospodarowania terenu, mała architektura,
    - b) plansza koordynacyjna uzbrojenia,
    - c) PB ukształtowania terenu,
    - d) PB dróg, zjazdu, parkingów, chodników,
    - e) PB przyłączy wody, kanalizacji sanitarnej, kanalizacji opadowej,
    - f) PB przyłączy gazu,
    - g) PB przyłączy elektroenergetycznych,
    - h) PB oświetlenia terenu,
    - i) informacja BIOZ,
    - j) wstępny harmonogram przygotowania i realizacji przedsięwzięcia
  - 2) Projekt architektoniczno – budowlany Inwestycji:
    - a) PB architektury,
    - b) PB konstrukcji,
    - c) PB instalacji sanitarnych,
      - instalacja wodociągowa,
      - instalacja kanalizacji sanitarnej i technologicznej,
      - instalacja kanalizacji deszczowej,
      - instalacja gazowa,
      - instalacja centralnego ogrzewania i ciepła technologicznego (w tym instalacje gruntowych pomp ciepła, płaszczyznowego ogrzewania),
      - instalacja ciepłej wody zasilana z kolektorów słonecznych,
      - instalacja do spłukiwania WC zasilana wodą opadową z drenażu,
      - instalacja wentylacji mechanicznej i klimatyzacji z odzyskiem ciepła i zastosowaniem powietrznych pomp ciepła,
      - instalacja akumulacji ciepła pozyskiwanego ze słońca i z urządzeń, z projektem akumulatora,
      - technologia węzła cieplnego uwzględniająca zasilanie z alternatywnych źródeł energii,
      - instalacja gazów medycznych,
    - d) PB instalacji elektrycznych (wraz z zasilaniem awaryjnym)
      - rozdzielnia główna,
      - instalacja siłowa,



- instalacja oświetlenia (podstawowa i ewakuacyjna) wraz z automatycznym systemem zarządzania,
  - instalacja dodatkowego doświetlenia systemem wykorzystującym światło dzienne,
  - instalacja fotowoltaiczna,
  - instalacja kontroli dostępu do pomieszczeń,
  - instalacja gniazd wtykowych,
  - instalacja ogrzewania (promienniki podczerwieni),
- e) Instalacje teletechniczne
- sieć komputerowa ze stanowiskami ogólnodostępnymi,
  - sieć telefoniczna,
  - sieć internetowa,
  - instalacja alarmowa wraz z instalacją telewizji przemysłowej,
  - instalacja monitorująca źródła energii i efekty energetyczne,
  - instalacja ochrony przeciwpożarowej (wraz z sygnalizacją pożaru),
  - BMS (Building Management System) – charakteryzujący się pełną zdolnością do konfiguracji, monitoringu, wizualizacji i nadzoru w oparciu o urządzenia różnych producentów i dostawców
- f) projektowana charakterystyka energetyczna (część składowa opisu do PB) uwzględniająca założenia budynków niskoenergochłonnych,
2. złożenie w imieniu i na rzecz Zamawiającego kompletnego wniosku o wydanie pozwolenia na budowę we właściwym organie administracyjnym. Kserokopię złożonego wniosku wraz z dowodem jego złożenia oraz ze wszystkimi dokumentami, które posłużyły do uzyskania tej decyzji, Wykonawca doręczy Zamawiającemu w terminie 3 dni od dnia jego złożenia.
3. dostarczenie Zamawiającemu ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę.

Etap zakończy się uzyskaniem uzgodnień m. in. z zakresu ochrony p. poż., wymagań sanitarno – higienicznych (SANEPID), bezpieczeństwa i higieny pracy (BHP) oraz dokonaniem wszelkich uzgodnień branżowych, koniecznych do wykonania przedmiotu zamówienia, uzyskaniem wszelkich niezbędnych dokumentów do pozwolenia na budowę oraz uzyskaniem ostatecznego pozwolenia na budowę. Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia Zamawiającemu (do siedziby Zamawiającego) ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę Inwestycji wraz ze wszystkimi dokumentami, które posłużyły do uzyskania tej decyzji.

### **Etap III – przygotowanie dokumentacji wykonawczej i przetargowej:**

1. opracowanie Kompletnego Wielobranżowego Projektu Wykonawczego wraz z projektem aranżacji wnętrz, Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych, kosztorysem inwestorskim, przedmiarem robót, informacją dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, projektem technologicznym oraz wszystkimi innymi dokumentami niezbędnymi do prawidłowego wykonania Inwestycji.

Dokumentacja wykonawcza powinna obejmować uzupełnienie i uszczegółowienie projektu architektoniczno – budowlanego, a w szczególności winny być wykonane: rysunki wykonawcze, opisy robót, przedmiary robót, kosztorysy inwestorskie, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót. Zakres wykonanej dokumentacji stanowiącej podstawę uruchomienia procedury przetargowej na wyłonienie Wykonawcy powinien umożliwić sporządzenie prawidłowej wyceny robót budowlanych i oferty oraz zapewnić prawidłowe wykonawstwo robót.

Dokumentacja będzie zawierać:



- a) PW architektury (wraz z technologią pomieszczeń i aranżacją wnętrz). Wykonawca przygotowuje minimum 2 propozycje aranżacji wnętrz do akceptacji Zamawiającego
  - b) PW konstrukcji
  - c) PW instalacji sanitarnych
    - instalacja wodociągowa
    - instalacja kanalizacji sanitarnej i technologicznej
    - instalacja kanalizacji deszczowej
    - instalacja gazowa
    - instalacja centralnego ogrzewania i ciepła technologicznego (w tym instalacje gruntowych pomp ciepła, płaszczyznowego ogrzewania)
    - instalacja ciepłej wody zasilana z kolektorów słonecznych
    - instalacja do spłukiwania WC zasilana wodą opadową z drenażu
    - instalacja wentylacji mechanicznej i klimatyzacji z odzyskiem ciepła i zastosowaniem powietrznych pomp ciepła
    - instalacja akumulacji ciepła pozyskiwanego ze słońca i z urządzeń, z projektem akumulatora
    - technologia węzła cieplnego uwzględniająca zasilanie z alternatywnych źródeł energii
  - d) PW instalacji elektrycznych (wraz z zasilaniem awaryjnym)
    - rozdzielnia główna
    - instalacja siłowa
    - instalacja oświetlenia (podstawowa i ewakuacyjna) wraz z automatycznym systemem zarządzania
    - instalacja dodatkowego doświetlenia systemem wykorzystującym światło dzienne
    - instalacja fotowoltaiczna
    - instalacja kontroli dostępu do pomieszczeń
    - instalacja gniazd wtykowych
  - e) instalacje teletechniczne
    - sieć komputerowa ze stanowiskami ogólnodostępnymi (przystosowana do systemu istniejącego)
    - sieć internetowa
    - sieć telefoniczna (przystosowana do systemu istniejącego)
    - instalacja alarmowa wraz z instalacją telewizji przemysłowej
    - instalacja monitorująca źródła energii i efekty energetyczne
    - instalacja ochrony przeciwpożarowej (wraz z sygnalizacją pożaru)
    - BMS (Building Management System) – charakteryzujący się pełną zdolnością do konfiguracji, monitoringu, wizualizacji i nadzoru w oparciu o urządzenia różnych producentów i dostawców
  - f) zagospodarowanie terenu
    - projekt wykonawczy małej architektury
    - projekt wykonawczy dróg zjazdu, parkingów, chodników
    - projekt wykonawczy kanalizacji sanitarnej i opadowej
    - projekt wykonawczy zieleni
  - g) przedmiar robót
  - h) kosztorys inwestorski
  - i) specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych
  - j) projekt etapowania realizacji budowy
2. współpraca z Zamawiającym w zakresie opracowania dokumentacji przetargowej (zgodnej z wymogami obowiązującego prawa, w tym w szczególności ustawy Prawo



zamówień publicznych i Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (tekst jednolity z dnia 10 maja 2013 r. - Dz. U. z 2013 r. poz. 1129). Wykonawca zobowiązany będzie do:

- 1) Opisania przedmiotu zamówienia, w tym w szczególności: technologii robót, materiały i urządzenia a także parametry techniczne i funkcjonalne przyjętych rozwiązań materiałowych, wybranej technologii, urządzeń i wyposażenia w sposób nie utrudniający uczciwej konkurencji. Zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych (art. 29 ust. 3) przedmiotu zamówienia nie można opisywać przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, chyba, że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia lub nie można tego opisać za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy /lub, równoważne/ lub inne równoznaczne wyrazy. Dokumentacja projektowa powinna opisywać przedmiot zamówienia za pomocą cech technicznych i jakościowych. W przypadku braku możliwości opisanie przedmiotu zgodnie z ustawowymi wymaganiami Wykonawca winien każdorazowo poinformować o tym fakcie Zamawiającego. W przypadkach określonych w art. 29 ust. 3 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, Zamawiający wymaga, aby Wykonawca określił kryteria równoważności w każdym przypadku, jeśli opisu przedmiotu zamówienia dokonuje się z użyciem słów „lub równoważny”.
  - 2) Sporządzenia przedmiaru robót i kosztorysu inwestorskiego wraz z tabelą elementów scalonych. Przedmiar robót powinien zawierać opis robót budowlanych w kolejności technologicznej ich wykonywania, z podaniem ilości jednostek przedmiarowych robót wynikających z dokumentacji projektowej oraz podstawy do ustalenia cen jednostkowych robót lub nakładów rzeczowych.
  - 3) Konsultacji w zakresie przygotowywania postępowania przetargowego na wybór generalnego wykonawcy robót budowlanych, przy czym Zamawiający przewiduje ogłoszenie zamówienia na roboty budowlane w trybie przetargu nieograniczonego.
  - 4) Konsultacji w zakresie zgodności ofert przedłożonych przez poszczególnych wykonawców robót budowlanych z Dokumentacją sporządzoną przez Wykonawcę w wykonaniu zobowiązań z niniejszej umowy.
  - 5) Udzielania pomocy przy prowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane, w tym konsultowanie wzorów lub projektów odpowiedzi na zapytania wykonawców dotyczące Dokumentacji; doradztwo w zakresie weryfikacji zgodności przedłożonych przez danego wykonawcę dokumentów z wymaganiami projektowymi oraz wymogami wyspecyfikowanymi w SIWZ, a dotyczącymi Dokumentacji.
  - 6) Wsparcia merytorycznego Zamawiającego w razie wniesienia odwołania lub skargi do sądu powszechnego w zakresie dotyczącym Dokumentacji, nie wyłączając udziału wraz z Zamawiającym w postępowaniu przed KIO lub sądem.
  - 7) Udzielania Zamawiającemu odpowiedzi na wszelkie zapytania i żądania w zakresie powyżej wskazanym w niniejszym ustępie w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, przy czym termin będzie odpowiedni i adekwatny do zakresu zapytań, nie dłuższym niż 5 dni.
3. Wykonawca jest zobowiązany do konsultowania z Zamawiającym propozycji harmonogramu rzeczowo-finansowego przygotowywanego przez generalnego wykonawcę robót budowlanych.

#### **Etap IV - nadzór autorski**

1. Wykonawca przyjmuje zobowiązanie do sprawowania nadzoru autorskiego przy realizacji Inwestycji prowadzonej na podstawie Dokumentacji składającej się na przedmiot umowy



- w całym cyklu realizacyjnym przedsięwzięcia inwestycyjnego.
2. Nadzór autorski obejmuje w szczególności:
    - 1) udział w komisjach i naradach technicznych organizowanych przez Zamawiającego - na wezwanie Zamawiającego,
    - 2) udział w odbiorach częściowych, odbiorach robót zanikających oraz odbiorze końcowym - na wezwanie Zamawiającego,
    - 3) udział w próbach instalacji i rozruchach - na wezwanie Zamawiającego,
    - 4) kontrolę w toku realizacji robót budowlanych nad zgodnością rozwiązań technicznych, materiałowych i użytkowych z dokumentacją projektową,
    - 5) uzupełnianie szczegółów dokumentacji projektowej oraz wyjaśniania Wykonawcy robót budowlanych wątpliwości powstałych w toku realizacji tych robót,
    - 6) nadzorowanie nad sporządzeniem dokumentacji powykonawczej przez Wykonawcę i jej zatwierdzenie uwzględniające wszystkie zmiany wprowadzone do dokumentacji projektowej w trakcie realizacji,
    - 7) wprowadzanie dokonanych zmian nieistotnych na kopię projektu budowlanego zatwierdzonego przez Wydział Architektury i Urbanistyki Urzędu Miasta Krakowa.
  3. Przyjmuje się, że liczba pobytów Wykonawcy na budowie (w liczbie max 180) wynikać będzie z uzasadnionych potrzeb, określonych każdorazowo przez Zamawiającego lub występującego w jego imieniu inspektora nadzoru, a w wyjątkowych sytuacjach (wg oceny kierownika budowy) przez kierownika budowy.
  4. Wykonawca zobowiązany jest przybyć niezwłocznie na plac budowy, tj. nie później niż w terminie 3 dni od daty wezwania przez podmioty wymienione w pkt. 3, dokonanego wpisem do dziennika budowy i potwierdzonego emailem lub faksem.
  5. Wykonawca, w ramach nadzoru autorskiego, będzie zobowiązany do udzielenia niezwłocznej, jednak nie później niż w ciągu 3 dni roboczych, licząc od dnia zadania danego pytania, odpowiedzi na wszelkie pytania Zamawiającego lub podmiotów, o których jest mowa w pkt. 3 (wystosowane w formie elektronicznej lub pisemnej na adres kontaktowy podany przez Wykonawcę). Korespondencja będzie prowadzona w języku polskim.

**Dostarczona w ramach zamówienia dokumentacja powinna zawierać wszelkie określone przepisami prawa oraz normami dokumenty i pozwolenia niezbędne do rozpoczęcia procesu inwestycyjnego oraz uwzględniać specyfikę zabudowań wynikającą z przyszłego ich wykorzystania.**

Powyższa dokumentacja (projekty) wymagają stosownych uzgodnień zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy o Prawie budowlanym i ustaw towarzyszących z uwzględnieniem m. in.:

- Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego,
- Państwowej Straży Pożarnej,
- Przyszłych Użytkowników,
- Inspektorów nadzoru Uniwersytetu Rolniczego w Krakowie,
- oraz innych decyzji, opinii, uzgodnień oraz konsultacji: Inspektoratu BHP i OPPOŻ Uniwersytetu Rolniczego w Krakowie.

## II. Termin realizacji zamówienia

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania całości Dokumentacji (wraz uzyskaniem ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę Inwestycji), w terminie od dnia zawarcia umowy do dnia 25 września 2015 r.
2. Termin, o którym jest mowa w pkt. 1 obejmuje czynności odbioru, co oznacza, iż przedmiot umowy winien być zgłoszony do odbioru z odpowiednim wyprzedzeniem

- gwarantującym dochowanie przez Wykonawcę terminu.
3. Terminy realizacji poszczególnych etapów zamówienia określa zaakceptowany przez Zamawiającego szczegółowy harmonogram rzeczowo-finansowy (zwany dalej: harmonogramem), sporządzony przez Wykonawcę zgodnie z wytycznymi zawartymi w opisie przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1 do umowy) oraz w umowie. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić harmonogram oraz uzyskać akceptację Zamawiającego dla przedstawionego harmonogramu, najpóźniej do dnia zawarcia umowy. Harmonogram stanowi załącznik nr 2 do umowy.
  4. Nadzór autorski sprawowany będzie do dnia zakończenia i odbioru bez zastrzeżeń robót budowlanych prowadzonych na podstawie Dokumentacji oraz uzyskania ostatecznej decyzji o pozwoleniu na użytkowanie Inwestycji, jednakże nie dłużej niż przez 48 (czterdzieści osiem) miesięcy, licząc od daty uzyskania ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę.
  5. Współpraca Wykonawcy z Zamawiającym w zakresie opracowania dokumentacji przetargowej na wyłonienie generalnego wykonawcy robót budowlanych dla Inwestycji oraz wsparcie Zamawiającego w trakcie procedury udzielania zamówienia publicznego, w ramach trzeciego etapu, będą wykonywane przez cały okres trwania tej procedury, aż do momentu podpisania umowy z wybranym wykonawcą robót budowlanych. W ramach współpracy Wykonawca będzie reagował niezwłocznie (przy czym termin będzie odpowiedni i adekwatny do zakresu zapytań, nie dłuższy niż 5 dni) i udzielał w tym terminie odpowiedzi na zadawane przez Zamawiającego pytania dotyczące części merytorycznej postępowania przetargowego lub dotyczące przygotowanego przez Wykonawcę opisu przedmiotu zamówienia w formie pisemnej lub poprzez e-mail.
  6. Procedura dotycząca wyboru wykonawcy robót budowlanych zostanie uruchomiona po wykonaniu przedmiotu umowy nie później niż 18 miesięcy od dnia dokonania odbioru ostatniego elementu dokumentacji trzeciego etapu i podpisania protokołu odbioru bez uwag.

### **III. Ogólna charakterystyka planowanej inwestycji**

1. Inwestycja będzie realizowana na działce o nr 470/11 (jedn. ewid. Krowodrza) położonej w Rząsce, Gmina Zabierzów, województwo małopolskie. Dla przedmiotowej nieruchomości prowadzona jest księga wieczysta KR2K/00022808/1.
2. Zamawiający dysponuje:
  - a) odpisem z Księgi Wieczystej,
  - b) wypisem z rejestru gruntów dla przedmiotowej nieruchomości,
  - c) aktualną inwentaryzacją geodezyjną działki nr 470/11 oraz inwentaryzacją architektoniczną budynków na niej zlokalizowanych.
3. Zamawiający nie dysponuje inwentaryzacją zieleni dla przedmiotowej nieruchomości.
4. Kompletna dokumentacja projektowa i wykonawcza (wraz ze wszystkimi pozwoleniami i uzgodnieniami) ma dotyczyć kompleksu połączonych budynków o powierzchni całkowitej ok. 6700 m<sup>2</sup>.
5. Projekt powinien uwzględniać wyłonioną w Konkursie przeprowadzonym przez Uniwersytet Rolniczy w Krakowie wstępną koncepcję inwestycji.
6. Zaprojektowany budynek powinien spełniać standardy budynku niskoenergochłonnego w maksymalnym stopniu wykorzystujący odnawialne źródła energii. W szczególności należy uwzględnić zapisy rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 5 lipca 2013 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2013 r., poz. 926). Rozporządzenie to jest konsekwencją wdrożenia art. 4 do 8



dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2010/31/UE z dnia 19 maja 2010 r. w sprawie charakterystyki energetycznej budynków (wersja przekształcona) (Dz. U. UE L 153 z 18.06.2010, str. 13). W opracowaniu należy przyjąć parametry minimalnych przegród budowlanych, maksymalnych wskaźników EP, które będą obowiązywały od 01.01.2021 r.

Ponadto projekty instalacyjne powinny zawierać poza standardowymi rozwiązania wykorzystujące: powietrzne pompy ciepła, kolektory słoneczne, aktywną akumulację ciepła, baterie fotowoltaiczne, płaszczyznowy system grzania, system zasilający spłuczki WC wodą opadową, system monitorujący i sterujący parametrami energetycznymi w budynku.

7. Wykonawca w trakcie opracowania dokumentacji projektowej będzie zobowiązany na bieżąco uzgadniać z Zamawiającym proponowane rozwiązania architektoniczne, urbanistyczne, techniczne i technologiczne.
8. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wykonania dokumentacji z uwzględnieniem konieczności etapowania wykonywania prac w podziale w dokumentacjach projektowych, przedmiarach robót i w kosztorysach inwestorskich.

#### IV. Przekazanie dokumentacji

1. Wykonawca dostarczy w formie pisemnej po 4 (słownie: cztery) egzemplarze każdego dokumentu (grupy dokumentów), z zastrzeżeniem, że projekt budowlany wraz ze wszystkimi załącznikami zostanie dostarczony Zamawiającemu w ilości 6 (słownie: sześć) sztuk.
2. Wykonawca doręczy Zamawiającemu, równocześnie z Dokumentacją w wersji papierowej, odpowiadające jej kopie w zapisie cyfrowym wedle standardów, jak następuje:
  - 1) rysunki jako pliki w formacie dwg lub dxf oraz pdf;
  - 2) teksty jako pliki w formacie doc (lub docx) oraz pdf;
  - 3) kosztorysy i przedmiary jako pliki w formacie xls (lub xlsx) doc (lub docx) oraz pdf.
3. Miejscem doręczania Dokumentacji (poszczególnych elementów Dokumentacji) będzie siedziba Zamawiającego. Z doręczenia Dokumentacji (danego etapu/poszczególnych elementów Dokumentacji) sporządza się ilościowy protokół wydania dokumentacji. Przy doręczeniu Dokumentacji Zamawiający nie jest obowiązany dokonać sprawdzenia jakości jej wykonania.
4. Wykonawca przekaze wraz z Dokumentacją (w tym z ostatecznym pozwoleniem na budowę) sporządzony wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie, że dostarczona Dokumentacja jest skoordynowana międzybranżowo, zgodna z ofertą i Umową, obowiązującymi przepisami i normami na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz, że jest kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. W oświadczeniu zawarta będzie klauzula, że zapis cyfrowy przekazanych Zamawiającemu kopii jest zgodny z dokumentacją dostarczoną w wersji papierowej. Dokumentacja kosztorysowa (przedmiary robót i kosztorysy inwestorskie) zawierać będzie oświadczenia osób, które ją sporządziły, że uwzględniono w niej wszystkie prace przewidziane w projekcie. Wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenia, o którym mowa wyżej, stanowią integralną część przekazywanej dokumentacji.